**بسمه تعالی**

**دانشگاه آزاد اسلامی واحد گنبدکاووس**

**((شرایط آگهی مناقصه پیمانکاری راهبری، تعمیر و نگهداری تأسیسات، اثاثه و تجهیزات))**

دانشگاه آزاد اسلامی واحد گنبدکاووس در نظر دارد، پیمانکاری راهبری، سرویس، نگهداری، تعمیر، نصب و تعویض کلیه لوازم و متعلقات تأسیسات، اثاثه، تجهیزات و سیستم‌های گرمایشی و سرمایشی تمامی ساختمان‌های متعلق به دانشگاه آزاد اسلامی واحد گنبدکاووس و مرکز گالیکش، اعم از موتورخانه‌ها و متعلقات آن‌ها، رادیاتورها، لوله‌کشی‌های واحد و مرکز را به صورت حجمی به افراد حقیقی و یا حقوقی دارای سابقه کار و رزومه مناسب و واجد شرایط واگذار نماید. متقاضیان در صورت تمایل جهت شرکت در مناقصه، پیشنهادات خود را در دو پاکت جداگانه پاکت «الف» حاوی مدارک مربوط به صلاحیت پیشنهاددهنده و همچنین ضمانت نامه بانکی و فیش واریزی ضمانت شرکت در مناقصه و پاکت «ب» حاوی قیمت پیشنهادی، اعلام نمایند. در صورت نقص مدارک لازم در پاکت «الف» از بازگشایی پاکت «ب» خودداری می­گردد. ضمناً هر دو پاکت به‌صورت دربسته و لاک و مهرشده داخل یک پاکت که روی آن موضوع مناقصه نوشته‌شده باشد، پس از ثبت در دبیرخانه به حراست دانشگاه تحویل و رسید دریافت گردد. بدیهی است از تحویل گرفتن پاکت‌هایی که به‌صورت جداگانه ارائه و در یک پاکت قرار نگرفته باشند، خودداری می‌گردد.

**شرایط:**

1. واریز مبلغ **پانصد هزار ریال** به‌حساب سیبا شماره 0105899121002 در بانک ملی شعبه امام خمینی جنوبی گنبدکاووس بنام دانشگاه آزاد اسلامی واحد گنبدکاووس بابت خرید اسناد مناقصه (این وجه قابل استرداد نمی­باشد).
2. انجام امور موضوع مناقصه صرفاً در **داخل سایت دانشگاه و مرکز گالیکش** می­باشد.
3. تاریخ شروع کار 01/11/1400 خواهد بود.
4. پیمانکار موظف است اسامی کلیه نیروهای خود را بصورت مکتوب به پیوست گواهی سوء پیشینه و اعتیاد آنها، حداقل 15 روز قبل از شروع کار به مدیر اداری اعلام نماید.
5. پیمانکار موظف به ثبت ورود و خروج خود و کلیه عوامل و کارگران خود در نگهبانی دانشگاه و مرکز، در دفتری که به همین منظور وجود دارد، می­باشد.
6. ارائه یک فقره ضمانت نامه بانکی به مبلغ 80،000،000 ریال (و یا واریز این مبلغ و ارایه فیش آن) در وجه دانشگاه آزاد اسلامی واحد گنبدکاووس بابت تضمین عقد قرارداد (این مبلغ درصورتی‌که برنده مناقصه ظرف حداکثر 3 روز پس از اعلام فرد برنده که به وی ابلاغ خواهد شد جهت عقد قرارداد مراجعه ننماید توسط دانشگاه وصول و از نفر دوم شرکت‌کننده جهت عقد قرارداد در صورت صلاحدید دعوت خواهد نمود).
7. چک‌بانکی معادل 10% مبلغ کل قرارداد به‌عنوان کسور وجه‌الضمان و حسن انجام تعهدات نزد کارفرما نگهداری می‌شود که پس از پایان مدت قرارداد و پس از تأیید ناظرین قرارداد، این چک از طرف کارفرما به پیمانکار عودت داده می شود.
8. پیمانکار موظف است در هرروز (حتی روزهای تعطیل) یک نفر نیروی انسانی ماهر و متخصص نسبت به موضوع قرارداد را از ساعت 7 صبح تا 20 شب در محل موضوع قرارداد به کار گیرد. (لازم به توضیح است نیروی مذکور می تواند توسط 2 نیروی انسانی (یکی با تخصص برق و دیگری تاسیسات)، به‌صورت شیفتی، یک روز در میان تامین ‌شود). علاوه بر نیروی ثابت فوق، یک نیروی کمکی نیز بصورت متغیر با حداقل 190 ساعت در ماه نیز در کنار نیروی ثابت، بایستی به کار گرفته شود. لازم به ذکر است برای نیروی متغیر، تعداد ساعات روز های تعطیل رسمی از حداقل 190 ساعت تعیین شده کسر خواهد شد. درهرحال پیمانکار موظف است، کلیه عملیات، فعالیت‌ها و کارهای تعیین‌شده در موضوع قرارداد را بدون نقص و به‌موقع انجام دهد. به‌طورکلی ازلحاظ حضور، پیمانکار موظف است به اندازه حداقل ساعات تعیین شده، در محل موضوع قرارداد نیروی انسانی خود را به کار گیرد. چنانچه میزان حضور پیمانکار کمتر از ساعات تعیین‌شده باشد، به نسبت میزان کارکرد در آن ماه محاسبه و از مبلغ پرداختی کسر خواهد شد.
9. چنانچه پیمانکار بنا به‌ درخواست نماینده کارفرما و با تایید کتبی معاونت اداری و مالی قبل از شروع کار، بیشتر از ساعات تعیین‌شده در قرارداد کارکرد داشته باشد، در پایان هرماه گزارش کار تأییدشده توسط نماینده کارفرما به امور مالی ارائه و بر اساس نرخ نفر ساعت محاسبه و پرداخت خواهد شد (نرخ نفر ساعت= مبلغ ماهانه قرارداد تقسیم‌بر تعداد ساعات موثر).
10. پیمانکار موظف است میزان 8 ساعت از زمان تعیین‌شده را در طول مدت 2 روز در هفته به فعالیت‌ها، عملیات، کارهای تعیین‌شده در موضوع قرارداد در محل مرکز گالیکش اختصاص دهد. درهرحال پیمانکار موظف است، کلیه عملیات، فعالیت‌ها و کارهای تعیین‌شده در موضوع قرارداد را در مرکز گالیکش بدون نقص و به‌موقع انجام دهد.
11. بابت ایاب و ذهاب 2 روز در هفته موظفی پیمانکار برای روزهای جابجایی از مرکز گالیکش به واحد گنبد و برعکس هیچگونه مبلغی پرداخت نخواهد شد و چنانچه مازاد بر 2 روز موظفی نیاز به حضور در مرکز گالیکش باشد، به ازای هرروز 000/300 ریال هزینه ایاب و ذهاب محاسبه و پرداخت خواهد شد. پیمانکار در انتخاب وسیله ایاب و ذهاب مختار است و کلیه مسئولیت‌های ایمنی و فنی بر عهده پیمانکار می‌باشد و دانشگاه در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد.
12. پیمانکار تعهد می­نماید در تمام مدت قرارداد جهت بازرسی، سرویس، نگهداری، تعویض و تعمیرات لازم، بایستی کارکنان فنی مجرب بکار گمارده شود.
13. تهیه و تأمین کلیه وسایل، ابزارآلات و لوازم موردنیاز جهت انجام کارهای موضوع قرارداد به عهده کارفرما می‌باشد. چنانچه قطعه‌ای برای تعویض قطعات تأسیسات و تجهیزات موردنیاز باشد، طبق مقررات با تأیید و درخواست رئیس اداره فنی و عمرانی و یا مسئول تاسیسات دانشگاه از طریق حوزه اداری و مالی تهیه گردد.
14. مسئولیت حفظ، حراست و نگهداری کلیه وسایل، لوازم و ابزار کار (مربوط به موضوع این قرارداد) به عهده پیمانکار می‌باشد.
15. دانشگاه در تمام روزهای هفته از جمله روزهای جمعه دائر خواهد بود و بالطبع نیروهای ذیربط در ساعات کاری حضور خواهند داشت.
16. چنانچه پیمانکاردر بکارگیری تعداد نفرات تعیین شده به هر دلیلی (از قبیل جابجایی نیرو) کوتاهی داشته باشد، دانشگاه به نسبت عدم حضور نیروهای معرفی شده از مبلغ قرارداد کسر خواهد کرد.
17. مبلغ قرارداد با ارائه صورت‌وضعیت در بیستم و پنجم هر ماه توسط پیمانکار و پس از بررسی‌های لازم تا پنجم ماه بعد پرداخت خواهد شد. در هر پرداخت پس از کسر کسورات قانونی، 10% حسن انجام کار کسر خواهد شد. مبلغ حسن انجام کار پس از اتمام قرارداد، موکول به ارائه مفاصا حساب سازمان تأمین اجتماعی توسط پیمانکار و تهیه و تایید صورتجلسه تحویل کلیه امور محوله و موارد موضوع قرارداد بصورت بدون عیب و نقص و در شرایط مطلوب به کارفرما با تایید ناظرین قرارداد خواهد بود.
18. دانشگاه هیچگونه تعهد و مسئولیتی در خصوص تهیه و تامین صبحانه، ناهار و شام کارکنان پیمانکار ندارد و مسئولیت آن بر عهده پیمانکار می باشد.
19. پیمانکار متعهد و مسئول پرداخت کلیه حقوق و مزایای قانونی کلیه نیروهای خود، معادل حداقل دستمزد قانون کار حتی به هنگام فسخ قرارداد خواهد بود. کارفرما هیچ‌گونه تعهدی نسبت به پرداخت‌های فوق نخواهد داشت.
20. کسورات قانونی شامل بیمه و مالیات مرتبط با قرارداد و همچنین کلیه عوامل و کارگران پیمانکار به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار علاوه بر حق بیمه قرارداد، مطابق ماده 38 قانون تأمین اجتماعی مکلف است، کارکنان و کارگران خود را نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید و کل حق بیمه را بر طبق ماده 38 قانون مذکور بپردازد. کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است.
21. کلیه امور و تکالیف مرتبط با اداره امور مالیاتی و دارایی از قبیل اعلام در سامانه معاملات فصلی، ارزش‌افزوده و ارائه اظهارنامه مالیاتی و پرداخت مالیات متعلق به قرارداد و نیروهای موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار است.
22. پیمانکار در مدت‌زمان قرارداد تحت ‌هیچ عنوان حق واگذاری موضوع قرارداد به غیر را کلاً یا جزئاً، نفیاً یا اثباتاً ندارد، مگر با رضایت کارفرما و در صورت تخلف از شرط مذکور کارفرما حق فسخ قرارداد و مطالبه ضرر و زیان را خواهد داشت.
23. رعایت کلیه نکات ایمنی در کار به ‌عهده پیمانکار می‌باشد.
24. انجام و اخذ بیمه نامه تمام خطر مسئولیت بر عهده پیمانکارمی باشد. در صورت بروز خطر و ایجاد هر گونه خسارت جانی و مالی، مسئولیت جبران کلیه خسارات وارده بر عهده پیمانکار است و دانشگاه در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد.
25. مبلغ ارزش افزوده در صورتی پرداخت خواهد شد که پیمانکار در زمان تکمیل فرم پیشنهاد قیمت، مبلغ آنرا تعیین و همچنین گواهی ثبت نام ارزش افزوده را نیز ارائه نماید. چنانچه بنابه هر دلیلی بعد از تاریخ ارسال مدارک، پیمانکار مشمول ارزش افزوده گردد، دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت و دانشگاه براساس شرایط زمان ارسال مدارک عمل خواهد کرد.
26. دانشگاه در رد یا قبول یک یا تمامی پیشنهادات مختار می­باشد.
27. مدت قرارداد از زمان انعقاد به مدت یک سال شمسی می­باشد که در پایان قرارداد، چنانچه ضرورت اخذ مجوز لازم جهت آگهی مجدد از دبیر هیأت امنای استان ایجاب نماید قرارداد فی‌مابین تا طی مراحل اداری با همان مفاد و مبلغ قبلی به هر مدت قابل تمدید می­باشد.
28. هزینه درج آگهی بر عهده برنده مناقصه می­باشد؛ که از اولین پرداختی کسر می­گردد.
29. در صورت نیاز به هرگونه سؤال در ساعات اداری (30/7-45/14) با شماره تلفن 01733389102 داخلی 202 و 201 تماس حاصل نمایید.

کمیسیون معاملات دانشگاه آزاد اسلامی واحد گنبدکاووس

**فرم درخواست شرکت در مناقصه:**

اینجانب ....................................................................... فرزند ..................................... به شماره شناسنامه .....................................

کد ملی ..................................... با توجه به 29 بند فوق، مبلغ پیشنهادی خود را ............................................ ریال بعلاوه ..................................... ریال ارزش افزوده، جمعاً ................................................ ریال

(به حروف: ...........................................................................)، برای انجام کلیه موارد، با قبول کسورات قانونی و شرایط تعیین شده اعلام می‌نمایم. بدین‌وسیله تعهد می­نمایم که به‌محض اعلام برنده استعلام و برنده شدن، حداکثر ظرف 3 روز جهت انعقاد قرارداد به دانشگاه مراجعه نمایم و اطلاع دارم که در صورت عدم مراجعه به‌موقع، دانشگاه می‌تواند چک ضمانتی را وصول و با فرد دوم در صورت صلاحدید قرارداد منعقد نماید.

آدرس:

شماره ثابت و همراه: نام و نام خانوادگی:

امضاء و مهر متقاضی